

**Протокол № 2**  
**заседания Совета Организации ДОО**

**дата проведения:** 23.03.2021г.

**председатель:** Полуэктова И.С.

**секретарь:** Михеева В.С.

**Присутствовали** члены Совета Организации:

Недодаева И.А.- заведующая ДОО

Полуэктова И.С.- воспитатель ДОО

Холопова О.В.- представитель родительской общности

Чернова К.В.- представитель родительской общности

Михеева В.С.- воспитатель ДОО

**Мониторинг ВСОКО, подготовка отчета о результатах  
самообследования за 2020 год.**

**Повестка дня:**

1. Контроль питания в ДОО - заведующая Недодаева И.А.
2. Контроль соответствия планируемых способов, форм порядка реализации ООП гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в ДОО – педагог-психолог Полуэктова И.С.
3. Безопасность в ДОО – завхоз Полуэктова Е.И.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Заведующую – Недодаеву И.А. Она познакомила с аналитической справкой по итогам оперативного контроля «Организация питания в МБДОУ д/с №21 «Радуга».

Цель оперативного контроля: усилить контроль за организацией питания детей в ДОО.

Основные формы и методы контроля:

1. Наблюдение за организацией питания в группе;
2. Беседы с детьми, педагогами, родителями;
3. Проверка ведения документации лиц, ответственных за организации питания;

4. Работа с родителями: консультации, оформление наглядной агитации, наличие памяток для родителей и т.д.
5. Проверка оснащения пищеблока (состояние технологического оборудования, обеспечение необходимым инвентарем, моющими дезинфицирующими средствами).

Заслушали акты проверок:

- Акт проверки санитарного состояния пищеблока, соблюдения правил личной гигиены сотрудников пищеблока.
- Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой.
- Исправность технологического и холодильного оборудования пищеблока.
- Контроль мытья посуды и технологического оборудования.
- Акт о проведении контроля за организацией и качеством питания обучающихся.
- Акт о выполнении натуральных норм питания, соблюдении технологии приготовления пищи и оформлении документации на пищеблоке ДОО.
- Акт проверки закладки продуктов.
- Акт проверки контроля выхода готового блюда на пищеблоке.
- Акт проверки пищеблока.
- Контроль обработки яиц.
- Хранение продуктов питания в ДОО.  
(Аналитическая справка и акты прилагаются.)

По второму вопросу слушали педагога-психолога – Полуэктову И.С. Она познакомила с аналитической справкой проверки соответствия планируемых способов, форм и порядка реализации основной образовательной программы гигиеническим требованиям к организации образовательного процесса в МБДОУ д/с №21 «Радуга»; Аналитической справкой по результатам оперативного контроля «Культурно-гигиенические навыки при питании в МБДОУ д/с №21 «Радуга»; Аналитической справкой проверки качества и полноты реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС в МБДОУ д/с №21 «Радуга». (Аналитические справки прилагаются)

По третьему вопросу слушали завхоза – Полуэктову Е.И. Она познакомила с актами проверки:

- Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов.
- Соблюдение графика влажной уборки.
- Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования.
- Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре.

- Акт проверки технического состояния огнетушителей.  
(Акты прилагаются)

**Решили:**

Принять к сведению информацию по мониторингу ВСОКО.

Председатель Совета Организации

/И.С. Полуэктова/

Секретарь

/В.С. Михеева/