**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 21 «Радуга»**

**Протокол № 1**

**заседания Педагогического совета**

от 29 августа 2016 г.

Присутствовало: 4 человека (заведующая, воспитатели, педагог- психолог)

Председатель: Недодаева И.А.- заведующая ДОО

Секретарь: Абрамова Н.А.

**«Анализ летней оздоровительной работы. Принятие годового плана работы МБДОУ, рабочей программы разновозрастной группы. Перспективы развития ДОУ на 2016-2017 учебный год согласно ФГОС ДО»**

Повестка дня:

1. Сообщение о теме и повестке педагогического совета. Выступление заведующей Недодаевой И.А.

2.Анализ работы ДОО в летне-оздоровительный период. Выступление заведующей ДОО Недодаевой И.А. 3. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета.

4.Обсуждение годового плана на 2016 – 2017 учебный год.

5.Рассмотрение проекта рабочей программы разновозрастной группы.

6.Рассмотрение проектов документов: учебный план, расписание НОД, годовой календарный график.

7. Проект решения педагогического совета.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила заведующая Недодаева И.А. Она сообщила повестку дня и задачи педагогического совета.

По второму вопросу, о ходе работы в летне - оздоровительный период с аналитическим отчётом выступила заведующая Недодаева И.А. Она довела до сведения педагогического коллектива итоги летне - оздоровительной работы. Отметила работу воспитателей, которые работали без конфликтов с родителями, без травм детей, отметила их взаимодействие с родителями, по благоустройству участков, а также неукоснительное выполнение основных разделов плана. Далее Ирина Александровна подвела итоги работы прошедшего года, рассказала о том, каких результатов добились (проведен целый ряд физкультурно-оздоровительных мероприятий и открытых развлечений разной направленности, организованных воспитателями на свежем воздухе, разрабатываются проекты оформления ППРС в группе. Сделали выставку творческих работ в холле) и на что необходимо обратить особое внимание в новом учебном году (планируется создание творческой мастерской, обустройство спортивного центра, роспись стен в ДОО, для поддержания единой темы оформления во всех помещениях ДОО, работать над созданием мини- музея «Казачий курень» на улице и др.)

По третьему вопросуслушали педагога- психолога Ткаченко А.А., которая предложила присутствующим утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2016-2017 учебный год. Воспитатель Чёсова Л.С. предложила Недодаевой И.А. выполнять обязанности председателя педагогического совета, а воспитателю Абрамовой Н.А. – секретаря.

Возражений и других предложений не поступило. Прошло голосование. Принято единогласно.

По четвертому вопросу заведующая Недодаева И.А. предложила проект годового плана работы на 2016-2017г. Озвучила поставленные на год задачи, ожидаемые в течение года мероприятия.

Ирина Александровна познакомила коллег с графиком аттестации педагогических кадров на 2016 – 2017 учебный год. Решение по всем пунктам четвертого вопроса решили голосованием. Принято единогласно.

По пятому вопросу воспитатели ознакомили присутствующих с собственной документацией. Воспитатель Абрамова Н.А. представила проект рабочей программы разновозрастной группы в соответствии с ФГОС. Педагоги обсудили вопросы организации образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС.

По шестому вопросу слушали заведующую Недодаеву И.А, она

познакомила с проектами документов: учебный план, расписание НОД, годовой календарный график 2016-2017 учебный год.

 **Решение педагогического совета:**

1. Признать работу педагогического коллектива в летне-оздоровительный период  удовлетворительной.
2. Утвердить кандидатуры председателя педагогического совета заведующей Недодаевой И.А.и секретаря – воспитателя Абрамовой Н.А. на 2016 – 2017 учебный год.
3. Принять к исполнению годовой план работы ДОУ на 2016- 2017 учебныйгод. год. Принять к исполнению годовой план работы ДОУ расписание НОД на 2016-2017 учебный год, годовой календарный график.

4. Принять рабочую программу разновозрастной группы, перечень документации воспитателей и специалиста ДОО.

5. Обновлять предметно – развивающую среду в соответствии с ФГОС. Обеспечивать публичную отчетность о деятельности ДОУ.

 6. Провести аттестацию на СЗД воспитателей Абрамовой Н.А., Чёсовой Л.С.

Председатель педсовета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Недодаева И.А.

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абрамова Н.А.